

Artikel 1. Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Offerte: alle aanbiedingen en prijsopgaven van opdrachtnemer (hierna: S'UP Marketing) aan natuurlijke- of rechtspersonen waarmee getracht wordt een overeenkomst aan te gaan (hierna: opdrachtgever).
2. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen S'UP Marketing en de natuurlijke- of rechtspersoon of personen waarmee de overeenkomst wordt gesloten.
3. Opdracht: de dienst of het product dat door S'UP Marketing conform offerte en/of overeenkomst geleverd zal worden.
4. S'UP Marketing: S'UP Marketing V.O.F., is de opdrachtnemer waarmee de opdrachtgever een overeenkomst sluit of wenst af te sluiten in deze Algemene voorwaarden. S'UP Marketing is tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden.
5. Opdrachtgever: De rechtspersoon zoals genoemd in de van toepassing zijnde offerte van S'UP Marketing en/of opdrachtbevestiging van S'UP Marketing en/of de overeenkomst, voor wiens rekening en risico de deskundige te werk wordt gesteld. De opdrachtgever is tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden
6. Fixed fee: een vaste prijs, niet zijnde een uurtarief, voor een vooraf overeengekomen dienstenpakket.
7. Dienst: de werkzaamheden verricht door S'UP Marketing op grond van een overeenkomst tussen S'UP Marketing en de opdrachtgever.
8. Annuleren: ontbinding of beëindiging van de overeenkomst.
9. Schriftelijk: met 'schriftelijk' wordt naast schriftelijke communicatie tevens elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat bedoeld. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever.
10. Gebruik: verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912

Artikel 2. Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen S'UP Marketing en opdrachtgever, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor slechts bindend indien en voor zover deze door S'UP Marketing uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
3. Algemene voorwaarden van opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3. Aanbieding en overeenkomst

1. S'UP Marketing doet een aanbod in de vorm van een offerte.
2. Alle aanbiedingen van S'UP Marketing zijn vrijblijvend, tenzij S'UP Marketing een bindende offerte uitbrengt.
3. Een door S'UP Marketing bij het aanbod opgenomen prijsopgaaf bevat, afhankelijk van het type opdracht, een uurtarief of fixed fee.
4. Aanvaarding van het aanbod geschiedt schriftelijk. S'UP Marketing zal indien gewenst een opdrachtbevestiging verzorgen.
5. Een offerte is bindend indien S'UP Marketing dit schriftelijk in haar offerte verklaart onder vermelding van de termijn gedurende welke de offerte gehandhaafd wordt.
6. Tenzij anders overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid 14 dagen na de datum waarop S'UP Marketing het aanbod deed.
7. Indien in de aanbieding c.q. offerte van S'UP Marketing geen geldigheidsduur is aangegeven, is een offerte gedurende 14 dagen na dagtekening van S'UP Marketing geldig.
8. Prijsopgaven kunnen gewijzigd worden door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de benodigde grondstoffen. S'UP Marketing zal opdrachtgever hiervan (indien mogelijk) zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.
9. opdrachten aan S'UP Marketing gelden als een onherroepelijke opdracht van de opdrachtgever zolang de opdracht niet door S'UP Marketing is geweigerd.

10. Met uitzondering van het bepaalde in 3.5, komt een overeenkomst slechts tot stand nadat S'UP Marketing een opdracht schriftelijk en uitdrukkelijk heeft aanvaard.
11. In de overeenkomst wordt in ieder geval opgenomen: de omschrijving van de werkzaamheden, de tarieven die in rekening gebracht zullen worden, de contactpersoon en de duur van de overeenkomst.
12. Tenzij de aanbieding van S'UP Marketing hier uitdrukkelijk van wordt afgeweken, zijn op iedere aanbieding en resulterende overeenkomsten de Algemene Voorwaarden van toepassing.

Artikel 4. Acceptatie van de opdracht

1. Opdrachtgever dient het aanbod expliciet en schriftelijk te aanvaarden. Indien opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans de indruk wekt, dat S'UP Marketing werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd en zijn deze algemene voorwaarden van toepassing.
2. Tevens wordt het aanbod als aanvaard beschouwd zodra een aanbetaling of de overeengekomen vergoeding volledig is voldaan.
3. S'UP Marketing houdt zich het recht een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor S'UP Marketing onaanvaardbaar of ongewenst maken.
4. Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. S'UP Marketing is in dat geval gerechtigd het voor de overeenkomst verschuldigde honorarium aan te passen.

Artikel 5. Uitvoering van de opdracht

1. S'UP zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. De Opdrachtgever zal S'UP Marketing tijdig medewerking verlenen en gegevens en inlichtingen verschaffen welke S'UP Marketing noodzakelijk of nuttig acht om zo de dienstverlening te kunnen verrichten. Opdrachtgever zorg te dragen voor alle benodigde informatie, toestemming, licenties, vergunningen of geschikte materialen om de opdracht uit te kunnen voeren. Indien hiermee kosten gemoeid zijn, komen deze voor rekening van opdrachtgever.
3. S'UP Marketing is gerechtigd om voor de uitvoering van de overeenkomst derden te betrekken.
4. Opdrachtgever dient duidelijke en ondubbelzinnige instructies en informatie betreffende de uitvoering van de overeenkomst aan S'UP Marketing te verstrekken. S'UP Marketing is niet verplicht aangeleverde instructies of informatie op juistheid te controleren.
5. Opdrachtgever dient S'UP Marketing toegang te verschaffen tot alle systemen en platformen die nodig zijn om de opdracht op de best mogelijke wijze uit te voeren. Indien opdrachtgever deze toegang niet of niet tijdig verschaft, kan S'UP Marketing de opdracht niet of niet optimaal uitvoeren, waardoor tevens de kans verkleint dat bepaalde resultaten bereikt kunnen worden.
6. Indien gewenst komen partijen gezamenlijk een tijdspad en deadlines overeen. Dit tijdspad is indicatief en tevens afhankelijk van de mate van inspanning van opdrachtgever. Deadlines kunnen wijzigen door een doen of nalaten van opdrachtgever. S'UP Marketing houdt zich in genoemd geval het recht voor de deadline, in overleg, te verplaatsen.
7. S'UP Marketing spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de uitvoering van de opdracht.
8. Indien opdrachtgever niet tijdig, conform per e-mail overeengekomen deadlines, de benodigde informatie, materialen en andere benodigde zaken levert, schort dit de uitvoering van de opdracht op en komen partijen gezamenlijk een nieuwe leverdatum overeen.
9. Indien en voor zover kosten gemoeid met een opdracht niet tussen partijen zijn overeengekomen, komen deze kosten voor rekening van opdrachtgever.
10. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.
11. Opdrachtgever draagt de verantwoordelijkheid voor alle aangeleverde goederen die worden gebruikt ten behoeve van uitvoering van de opdracht.

Artikel 6. Vergoeding en kosten

1. Partijen komen in beginsel een fixed fee overeen voor een vast omlijnde opdracht.
2. Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door S'UP Marketing gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
3. Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent S'UP Marketing een redelijke en acceptabele vergoeding voor het geleverde.
4. Indien voor de uitvoering van de opdracht kosten gemaakt moeten worden, waaronder maar niet uitsluitend het gebruik van bijzondere software, een vergoeding voor licenties of kosten voor het inschakelen van deren, komen deze kosten voor rekening van opdrachtgever, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen.
5. Indien aannemelijk is dat S'UP Marketing hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren, zal S'UP Marketing dit doorberekenen aan opdrachtgever.
6. De overeengekomen vergoeding is berekend op basis van de huidige kennis en huidige markt. Indien de omstandigheden of kosten gewijzigd zijn, waardoor er meerwerk verricht moet worden of extra media ingekocht moet worden, zal dit vooraf overlegd worden met opdrachtgever.
7. Voorwaarden van media en platformen kunnen wijzigen, waardoor hogere kosten gemaakt moeten worden voor de overeengekomen werkzaamheden. Deze kosten worden doorberekend aan opdrachtgever.
8. De uiteindelijke vergoeding wordt gebaseerd op basis van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten op basis van nacalculatie met inachtneming van de gebruikelijk door S'UP Marketing gehanteerde uurtarieven of dagtarieven.
9. Alle door S'UP Marketing genoemde en geoffreerde bedragen zijn exclusief BTW, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 7. Betalingsvoorwaarden

1. S'UP Marketing zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische) factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.
2. Alle prijzen zijn in euro's en exclusief omzetbelasting (BTW) en andere heffingen welke van overheidswege zijn, dan wel worden, opgelegd
3. Voor eenmalige opdrachten en investeringen zal S'UP Marketing vooraf een factuur sturen aan opdrachtgever. Opdrachtgever dient deze factuur voor aanvang van de uitvoering van de opdracht te voldoen. Bij langerlopende opdrachten zal S'UP Marketing maandelijks, vooruit, factureren, waarbij de factuur voor aanvang van de komende maand, voldaan dient te zijn.
4. S'UP Marketing behoudt zich het recht voor om op elk moment gedurende de looptijd van de opdracht deelfacturen, en bij einde van de opdracht een eindfactuur aan opdrachtgever te versturen.
5. Tenzij anders overeengekomen, zullen alle facturen door opdrachtgever binnen veertien (14) kalenderdagen na factuurdatum betaald worden.
6. Indien de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, heeft S'UP Marketing het recht de prijs hierop aan te passen en te verhogen.
7. Betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde of te vervaardigen werkzaamheden of zaken. Opdrachtgever heeft in een dergelijk geval geen recht op korting of restitutie.
8. S'UP Marketing heeft het recht de overeengekomen vergoeding jaarlijks met 10% te verhogen. Deze verhoging geeft opdrachtgever geen recht op ontbinding of beëindiging van de overeenkomst, buiten de gebruikelijke opzegmethoden.
9. Indien een factuur niet binnen de hierboven vernoemde betalingstermijn wordt voldaan, is de opdrachtgever over het openstaande factuurbedrag een contractuele rente van 2% per maand verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als gehele maand geldt en worden incassokosten ten hoogte van 15% van het factuurbedrag, met een minimum van €150,-, in rekening gebracht.
10. De betaling vindt plaats zonder aftrek, opschorting of verrekening uit welke hoofde dan ook.

Artikel 8. Annulering en opschorting

1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan, kan S'UP Marketing, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al diens werkzaamheden ten behoeve van de opdracht opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.
2. Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie of materialen voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, heeft S'UP Marketing het recht de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.
3. Bij opschorting van zijn plichten door opdrachtgever brengt S'UP Marketing een boete ter hoogte van tenminste de aanbetaling, althans 25% van de overeengekomen vergoeding voor de opdracht in rekening.
4. Bij ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever brengt S'UP Marketing ten minste de aanbetaling, althans 25% van de overeengekomen vergoeding voor de opdracht in rekening. Indien S'UP Marketing ten behoeve van de opdracht reeds kosten heeft gemaakt en/of werkzaamheden heeft verricht, zal S'UP Marketing tevens deze kosten en vergoeding voor de werkzaamheden in rekening brengen.
5. Bij ontbinding van de overeenkomst zal de aan de opdrachtgever verstrekte licentie, zoals vermeld in artikel 12 van deze voorwaarden, komen te vervallen.
6. S'UP Marketing behoudt zich het recht voor om in het geval van annulering of ontbinding door opdrachtgever de vervaardigde werken naar eigen inzicht voor andere projecten in te zetten.
7. In geval van overmacht, waaronder in ieder geval wordt verstaan storingen of uitvallen van internet, de telecommunicatie-infrastructuur, stroomstoringen, binnenlandse onlusten, stremming in het vervoer, staking, ziekte van personeel, stagnatie in toelevering, brand, overstroming, waardoor uitvoering van een overeenkomst redelijkerwijs niet van S'UP Marketing kan worden gevergd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort, dan wel de overeenkomst worden beëindigd wanneer de overmachtssituatie langer dan negentig (90) dagen heeft geduurd, alles zonder enige verplichting tot stagevergoeding over en weer.

Artikel 9. Beëindiging van de overeenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode zoals opgenomen in de offerte. Deze overeenkomsten eindigen van rechtswege na volledige uitvoering van de opdracht, althans aan het einde van de overeengekomen looptijd.
2. Tussentijdse opzeggen van een overeenkomst met een vaste looptijd van minder dan een jaar, is tussentijds niet mogelijk.
3. Jaarovereenkomsten worden na 12 maanden stilzwijgend verlengd voor de periode van 12 maanden. Opzeggen door opdrachtgever is slechts mogelijk met een opzegtermijn van 1 maand. Opzegging dient middels een aangetekend schrijven plaats te geschieden.
4. S'UP Marketing heeft het recht elke overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een termijn van 2 maanden.
5. S'UP Marketing mag de overeenkomst opzeggen wanneer het dienstverband met een externe deskundige om welke reden dan ook wordt verbroken, en S'UP Marketing niet in staat is deze externe deskundige te vervangen
6. S'UP Marketing mag de overeenkomst opzeggen wanneer de opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet nakomt of opschort.
7. Partijen zijn gerechtigd deze overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst en met onmiddellijke ingang te beëindigen indien één der partijen in staat van faillissement verkeerd, surseance van betaling verkrijgt of de onderneming van een der partijen wordt opgeheven of ontbonden.

Artikel 10. Klachten

1. Bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen vijf werkdagen na factuurdatum schriftelijk te worden voorgelegd aan S'UP Marketing. Klachten over geleverde producten dienen uiterlijk binnen vijf werkdagen na ontvangst van deze producten schriftelijk te worden voorgelegd aan S'UP Marketing.
2. Klachten met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst, dienen zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 8 dagen schriftelijk, per e-mail, aan S'UP Marketing gemeld te worden.
3. Klachten na de in leden 1 en 2 genoemde termijnen worden niet meer in behandeling genomen.

4. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 11. Geheimhouding

1. S'UP Marketing en opdrachtgever zullen tijdens en na het einde van de overeenkomst strikte vertrouwelijkheid in acht nemen t.a.v. vertrouwelijke informatie, waarvan partijen de vertrouwelijkheid kenden of behoorden te kennen. S'UP Marketing en opdrachtgever zullen de bij hen werkende personen verplichten deze geheimhoudingsbepaling na te leven.
2. Partijen zullen over en weer vertrouwelijke informatie, waaronder maar niet uitsluitend bedrijfsgeheimen en bedrijfsinformatie, niet verder gebruiken dan strikt noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst.
3. Bij einde van de overeenkomst dienen partijen vertrouwelijke informatie die zij over de andere partij bezitten, te vernietigen en uit hun archieven te verwijderen.
4. Voor zover S'UP Marketing toegang krijgt tot persoonsgegevens, zal zij deze behandelen zoals voorgeschreven in de Wet bescherming persoonsgegevens. Opdrachtgever dient juiste maatregelen getroffen te hebben om het werken met deze gegevens voor S'UP Marketing zowel praktisch als juridisch mogelijk te maken, waaronder doch niet uitsluitend benodigde toestemming van personen, het verzorgen van een bewerkersovereenkomst en andere nodige maatregelen conform de Wet bescherming persoonsgegevens.

Artikel 12. Auteursrecht

1. S'UP Marketing is auteursrechthebbende van alle door haar vervaardigde werken. Voor zover er sprake zou zijn van een opdrachtgeversauteursrecht, komen partijen overeen dat niet opdrachtgever, maar S'UP Marketing auteursrechthebbende wordt, althans dat opdrachtgever alle noodzakelijke maatregelen zal treffen en mee zal werken aan de overdracht van auteursrecht aan S'UP Marketing.
2. Elke overeenkomst houdt mede de in dit artikel omschreven licentie in met betrekking tot de vervaardigde werken van S'UP Marketing of door haar ingeschakelde derden, tenzij anders overeengekomen.
3. Het auteursrecht alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken berust bij S'UP Marketing.
4. Indien de opdracht betrekking heeft op het veeleenvoudigen van ander werk van intellectuele eigendom, waaronder maar niet uitsluitend gebruik van afbeeldingen, dient opdrachtgever zorg te dragen voor een geschikte licentie en vrijwaart opdrachtgever S'UP Marketing voor enige aanspraak van derden met betrekking tot dat intellectuele eigendomsrecht.
5. S'UP Marketing houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, presentaties, social media, in drukwerk en beursmateriaal. Indien opdrachtgever hier bezwaar tegen heeft, dient opdrachtgever dit voorafgaand aan de uitvoering van de opdracht schriftelijk aan S'UP Marketing te melden.
6. Opdrachtgever verkrijgt van S'UP Marketing een niet-exclusieve licentie voor Nederland voor onbepaalde tijd, om de werken te veeleenvoudigen en openbaar te maken voor het doel waarvoor de werken zijn vervaardigd, zoals omschreven in de offerte.
7. Deze licentie is alleen van toepassing op veeleenvoudigingen en openbaarmakingen door of vanwege opdrachtgever voor het doel waarvoor het concept is vervaardigd.
8. Afwijkende licenties en afwijkende gebruiksrechten worden door partijen schriftelijk overeengekomen.
9. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd sublicenties te verlenen aan derden, noch zijn eigen licentie over te dragen.
10. Opdrachtgever is bevoegd om werken voor commerciële doeleinden te veeleenvoudigen of te gebruiken zoals omschreven in de offerte.
11. Indien opdrachtgever werken of ander materiaal aan derden levert, waarvan S'UP Marketing rechthebbende is, zonder toestemming van S'UP Marketing, zal S'UP Marketing haar schade, waaronder de kosten met betrekking tot de opsporing en handhaving, bij opdrachtgever in rekening brengen.
12. Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van S'UP Marketing, zoals vermeld in artikel 25 Aw in acht te nemen.

Artikel 13. Portretrecht

1. Voor zover in een werk sprake is van portretten of van personen die in werken worden afgebeeld, dient opdrachtgever zorg te dragen voor correcte en voldoende omvattende modelvrijwaringsverklaringen, getekend door deze personen.
2. Opdrachtgever vrijwaart S'UP Marketing van alle aanspraken met betrekking tot het gebruik van portretten ten behoeve van de opdracht die opdrachtgever aan S'UP Marketing verleende.
3. Opdrachtgever is ten alle tijden aansprakelijk voor portretten die door of namens S'UP Marketing worden openbaar gemaakt.

Artikel 14. Aansprakelijkheid en schadevergoeding

1. S'UP Marketing aanvaardt geen aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van S'UP Marketing of diens vertegenwoordigers.
2. S'UP Marketing is niet aansprakelijk voor fouten in de content of werken. S'UP Marketing biedt aan opdrachtgever aan alle vervaardigde content en werken voor openbaarmaking daarvan op juistheid te controleren.
3. S'UP Marketing is niet aansprakelijk voor de juistheid van inlichtingen/of adviezen welke door S'UP Marketing worden verstrekt voordat een overeenkomst tot stand is gekomen
4. S'UP Marketing is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen, noch is S'UP Marketing aansprakelijk voor het ontbreken van concepten, werken en/of beeldmateriaal.
5. S'UP Marketing is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit of verbandhoudend met het niet of niet behoorlijk functioneren van social media kanalen.
6. S'UP Marketing is niet aansprakelijk voor de beschadiging of het verloren gaan van bestanden die S'UP Marketing aan opdrachtgever geleverd heeft.
7. S'UP Marketing is niet aansprakelijk voor enige inbreuk op een recht van een derde door uitvoering van de opdracht. Opdrachtgever vrijwaart S'UP Marketing van dergelijke aanspraken.
8. S'UP Marketing dient in het geval van een toerekenbare tekortkoming schriftelijk in gebreke te worden gesteld waarbij een redelijke termijn wordt gegeven om alsnog haar verplichtingen na te komen, eventuele fouten te herstellen en schade te beperken of op te heffen.
9. Iedere aansprakelijkheid van S'UP Marketing voor de schade is per gebeurtenis of reeks van gebeurtenissen beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, en zal dit bedrag nimmer overstijgen.
10. Iedere aansprakelijkheid vervalt door het verloop van twee jaren vanaf het moment dat de opdracht door voltooiing, opzegging of ontbinding is geëindigd.

Artikel 15. Garanties en Resultaat

1. Door het aangaan van de overeenkomst, zal op S'UP Marketing een inspanningsverplichting komen te rusten. Partijen komen nadrukkelijk geen resultaat overeen.
2. Berekeningen van Return On Investment en haalbaarheidsverwachtingen, geven geen garantie op het behalen daarvan.
3. Berekeningen en verwachtingen worden gemaakt op basis van huidige kennis en de omstandigheden in de markt van dat moment. Door wijzigingen in de markt kunnen ook deze verwachtingen en zullen berekeningen niet meer overeenkomen met de markt.
4. S'UP Marketing zal naar beste kunnen en volgens de vereisten van goed vakmanschap de opdracht uitvoeren, maar kan daarbij geen garanties geven over het te behalen resultaat,
5. Adviezen of strategieën door S'UP Marketing geschreven, geven geen garantie op het behalen van enig resultaat. Resultaat is afhankelijk van de uitvoering en bewegingen in de markt.

Artikel 16. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

1. S'UP Marketing heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door S'UP Marketing aan opdrachtgever medegedeeld.

Artikel 17. Rechts- en forumkeuze

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand.
2. Deze algemene voorwaarden en rechtsbetrekkingen tussen partijen blijven van kracht wanneer een der partijen van naam en/of rechtsvorm verandert.
3. Indien er sprake is van een internationale overeenkomst, wordt het Weens Koopverdrag uitdrukkelijk uitgesloten.
4. Op alle rechtsverhoudingen tussen conceptdesigner en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
5. Alle geschillen die ontstaan in het kader van de overeenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het Arrondissement Maastricht.